



19.04.2017

Архитектурное бюро ТПО «Резерв» приглашает специалистов на должность

Ведущий архитектор

Обязанности и задачи:

1. Комплексное понимание разрабатываемого проекта.
2. Подготовка проектной документации: чертежей, моделей, выпуск буклетов по проекту.
3. Ответственность за определенный участок проекта по заданию руководителя архитектурной мастерской. Обмен информацией с другими участниками проекта в бюро.
4. Рабочий контакт по вопросам проекта со специалистами смежных направлений, в том числе, и внешними.
5. Работа с фирмами-поставщиками материалов при подготовке проектной документации.
6. Поддержка руководителя мастерской в организации рабочего процесса.
7. Понимание философии работы ТПО «Резерв» в общем контексте архитектурной практики.
8. Соблюдение внутреннего регламента ТПО «Резерв».

Требования, предъявляемые к кандидату:

1. Высшее архитектурное образование, соответствующее профилю работы и позволяющее ее осуществлять.
2. Свободное владение графическим приложением Revit. Рассматривается возможность координирования в среде Revit.
3. Опыт работы в области архитектурного проектирования не менее 3 лет.
4. Способность работать над проектом не только самостоятельно, но и в команде.
5. Дисциплинированность, умение выдерживать сроки.
6. Интерес к современному опыту в области архитектуры.
7. При подаче заявки необходимо предъявить:
 - портфолио (формат А4 или А3, PDF, не более 10 MB);
 - резюме;
 - при наличии – сертификат, подтверждающий знание иностранного языка
8. После рассмотрения резюме предполагается прохождение собеседования.

Мы предлагаем:

1. Работу в крупном частном бюро, являющимся одним из лидеров российской архитектуры, обладающем выраженной профессиональной позицией.
2. Участие в интересных отечественных и международных проектах на стадии рабочей документации.
3. Прекрасную коллегиальную атмосферу, молодой коллектив, возможность творческого общения и обмена опытом, в том числе и со специалистами смежных направлений.
4. Современный офис и оборудованное рабочее место.
5. Режим работы с 9.30 до 18.30 и оклад – по договоренности на собеседовании с руководителем бюро.

Контактная информация:

ТПО Резерв Т +7 495 755 69 28
Москва, Благовещенский переулок, д.3, стр.1
Отдел кадров
Соколова Юлия Вячеславовна sokolova_y@reserve.ru